

KATALOG INFORMACIJA
SREDNJE ŠKOLE IVANA LUCIĆA - TROGIR

Trogir, siječanj 2012. godine

SREDNJA ŠKOLA IVANA LUCIĆA - TROGIR
TROGIR, PUT MULINE 2 B

Klasa. 602-03/12-01-47
Urbroj:2184-31-01-11-1
Trogir, 31. siječnja 2012.

Na temelju članka 22. st. 4 Zakona o pravu na pristup informacijama (N.N. 172/03, 144/10, 37/11 i 77/11) ravnatelj Srednje škole Ivana Lucića - Trogir dana 31. siječnja 2012. godine ustrojava

KATALOG INFORMACIJA
Srednje škole Ivana Lucića - Trogir

I. UVODNE NAPOMENE

Ovaj Katalog informacija uz osnovne podatke o Školi sadrži pregled informacija koje ova škola, s obzirom na djelokrug rada posjeduje, a s kojim raspolaže ili ih nadzire, s opisom sadržaja informacija, namjenom, načinom i vremenom osiguranja prava na pristup informacijama.

Srednja škola Ivana Lucića, kao tijelo javne ovlasti omogućuje pristup informacijama na slijedeći način:

1. putem službene Web stranice škole informacije o:
 - ustroju i nadležnosti škole
 - učenicima i nastavnicima
 - aktivnostima škole
 - pravnim i drugim aktima škole
 - učeničkim aktivnostima
 - međuinstitucionalnim aktivnostima škole
 - načinu i pravilima školovanja
 - zapošljavanju - natječaju
 - najavi aktivnosti škole
 - objave priopćenja za javnost
2. davanjem priopćenja sredstvima javnog priopćavanja
3. neposrednim pružanjem informacija korisniku koji je podnio zahtjev za pristup informacijama
4. uvidom u dokumente i izradom preslika dokumenata koji sadrže tražene informacije
5. dostavljanjem pisane informacije ili preslika dokumenata koji sadrže informaciju ili drugi oblik informacije korisniku koji je podnio zahtjev.

II. OSNOVNI PODATCI O ŠKOLI

Srednja škola Ivana Lucića - Trogir osnovana je od strane Skupštine općine Trogir 29. kolovoza 1992. godine.

Nastala je podjelom Centra odgoja i usmjerenog obrazovanja "Trogirski partizanski odred" Trogir na dvije zasebne srednje škole. Centar je bio pravni sljednik Škole s praktičnom obukom Trogir osnovane 1946. godine kasnije Srednje škole "Andrija Buble" Trogir, koja je skupa sa Ekonomskom školom "Frane Šore Čelik" Seget Donji udružena u Srednjoškolski centar odnosno Centar odgoj i usmjerenog obrazovanja "Trogirski partizanski odred Trogir 1. siječnja 1977. godine.

Djelatnost škole obuhvaća odgoj i obrazovanje redovitih učenika za stjecanje srednje školske i srednje stručne spreme, te znanja i sposobnosti za rad i nastavak školovanja s ciljem ostvarivanja srednjeg školskog i srednjeg strukovnog obrazovanja.

U okviru djelatnosti za redovne učenike izvode se programi u području **opće gimnazije** te u obrazovnom sektoru ekonomija i trgovina - **program ekonomist**.

Trajanje programa je četiri godine.

Škola je uključena u (eksperimentalni) program samovrednovanja za školu kao cjelinu prema uputama i u suradnji sa Agencijom za odgoj i obrazovanje. Samovrednovanje škole prati i vrednuje Povjerenstvo.

Škola je dužna u dijelu strukovnog obrazovanja provoditi samovrednovanje i vanjsko vrednovanje.

Samovrednovanje Škole prati i vrednuje Povjerenstvo za kvalitetu.

Samovrednovanje se provodi za slijedeća područja:

- planiranje i programiranje rada
- poučavanje i podršku poučavanju
- postignuća učenika
- materijalni uvjeti
- ljudski potencijal
- profesionalni razvoj zaposlenika
- međuljudski odnosi u školi
- rukovođenje i upravljanje
- suradnja s ostalim dionicima.

Provođenje samovrednovanja vršit će se na temelju Uputa o elementima i načinu provođenja samovrednovanja Agencije za odgoj i obrazovanje i Agencije za strukovno obrazovanje.

Povjerenstvo za kvalitetu imenuje Školski odbor koji ima sedam članova i to:

- 4 člana iz reda nastavnika i stručnih suradnika
- 1 člana iz reda učenika
- 1 člana iz reda dionika na prijedlog osnivača
- 1 člana iz reda roditelja.

Članovi povjerenstva imenuju se na vrijeme od četiri godine.

Danas Škola obavlja djelatnost srednjeg školskog i srednjeg strukovnog obrazovanja kao javnu službu.

Na temelju javnih ovlasti škola obavlja sljedeće poslove:

- upise u Školu i ispise iz Škole s vođenjem odgovarajuće evidencije i dokumentacije
- organiziranje i izvođenje nastave i drugih oblika odgojno-obrazovnog rada s učenicima te vođenje odgovarajuće evidencije
- vrednovanje i ocjenjivanje učenika te vođenje evidencije o tome kao i o učeničkim postignućima
- poduzimanje pedagoških mjera i vođenje evidencija o njima
- izdavanje javnih isprava i drugih potvrda
- upisivanje podataka o odgojno-obrazovnom radu u e-Maticu - zajednički elektronički upisnik ustanova.

Unutarnje ustrojstvo:

Unutarnjim ustrojstvom osigurava se racionalan i učinkovit rad Škole s ciljem ostvarivanja srednjoškolskog obrazovanja mladeži na temelju utvrđenog nastavnog plana i programa, školskog kurikulumu, te godišnjeg plana i programa rada Škole.

Unutarnjim ustrojstvom povezuju se oblici rada prema vrsti i srodnosti odgojno-obrazovnih sadržaja i poslova radi pravodobnog i kvalitetnog ostvarivanja nastave i drugih oblika odgojno-obrazovnog rada, administrativno-stručnih poslova, računovodstveno-financijskih i pomoćno-tehničkih poslova.

Školom upravlja školski odbor, a ravnatelj kao poslovodni i stručni voditelj zastupa i predstavlja školu.

III. SADRŽAJ KATALOGA INFORMACIJA

Ovaj Katalog informacija sadrži pregled informacija koje posjeduje, kojima škola raspolaže i koje nadzire i to kao slijedi:

1. pregled informacija i opis sadržaja informacija
2. namjena informacija
3. način osiguravanja prava na pristup informacijama

Pregled informacija

Škola posjeduje informacije, raspolaže njima i nadzire informacije o:

- ustroju i nadležnosti Škole (opis djelokruga rada službi, program rada, planovi rada kolegijalnih tijela i to: nastavničkog vijeća, razrednih vijeća Vijeća roditelja, Vijeća učenika i drugih tijela)
- učenicima i nastavnicima Škole (popis učenika, Vijeća učenika, popis nastavnika i stručnih suradnika, podatci o zvanjima nastavnika i ostalih zaposlenika)
- aktivnostima Škole (na nastavnom, stručnom i društvenom polju, projekti, radionice)
- pravnim i drugim aktima Škole (Statut, pravilnici, Kurikulum, program rada)

- učeničkim aktivnostima (Vijeće učenika, nastavne i izvannastavne aktivnosti)
- međuinstitucionalnim aktivnostima Škole (suradnja s drugim srednjoškolskim ustanovama i drugim relevantnim ustanovama u RH)
- ostvarenoj međunarodnoj suradnji
- načinu i pravilima školovanja (opće odluke o pravilima školovanja, natječaji za upis, nagrađivanje učenika, stručni izleti i ekskurzije i dr.)
- zapošljavanju - natječaju (objava natječaja o zapošljavanju sukladno odredbama zakona)
- najavi aktivnosti škole (sva važnija događanja na nastavnom, stručnom i društvenom polju, projekti, radionice i dr.).

Namjena informacija

Namjena informacija u smislu ovog Kataloga je osiguranje prava na pristup informacijama sukladno Zakonu o pravu na pristup informacijama i drugim propisima.

Način osiguravanja prava na pristup informacijama

Pravo na pristup informacijama iz ovog Kataloga ostvaruje se na način i u postupku propisanom Zakonom o pravu na pristup informacijama.

Pravo na pristup informacijama, osim informacija o učenicima koje roditelji dobivaju na informacijama kod razrednika, predmetnih nastavnika i roditeljskim sastancima, ostvaruju se putem dostavljanja zahtjeva za ostvarivanje prava na pristup informacijama. Zahtjev se podnosi:

- **pisanim putem na adresu Škole:**
Srednja škola Ivana Lucića - Trogir
Put Muline 2 B, 21220 Trogir
- **putem elektroničke pošte na adresu:**
ss.ivan.lucic@gmail.com;
ss-trogir-501@skole.t-com.hr
- **telefonom na sljedeće brojeve:**
021/881-414 (ravnatelj i voditelj smjene)
021/884-891 (tajništvo i računovodstvo)
021/885-700 (kabinet informatike)
021/796-655 (knjižnica)
021/796-654 (zbornica)
021/796-349 (pedagog i računovodstvo)
- **telefaksom na sljedeće brojeve:**
021/881-414 i
021/884-891

- **usmenim putem:**
osobno na zapisnik u službenim prostorijama Srednje škole Ivana Lucića - Trogir, svakog radnog dana od 9,00 do 13,00 sati.

Podnositelj zahtjeva nije obvezan navesti razlog zbog kojih traži pristup informacijama.

Korisnici prava na pristup informacijama oslobođeni su od plaćanja upravnih pristojbi.

Sukladno članku 19. Zakona o pravu na pristup informacijama (N.N.. 172/03, 144/10, 37/11 i 77/11) ravnatelj Srednje škole Ivana Lucića - Trogir ima pravo na naknadu stvarnih materijalnih troškova koji nastaju pružanjem informacije, sukladno Kriterijima za određivanje visine naknade iz članka 19. st. 2. Zakona o pravu na pristup informacijama (N.N. 38/11).

Odgovor na pisani ili usmeni zahtjev korisniku prava na pristup informacijama Škola će proslijediti u zakonskom roku od 15 dana od dana podnošenja urednog zahtjeva.

Ravnatelj:

Duje Miše